

ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.03.2011 № 24 - пГл

Об утверждении Порядка участия муниципальных служащих сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области в органах управления коммерческих организаций

В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок участия муниципальных служащих сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области в органах управления коммерческих организаций (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.В. Бабурин

Утверждено
постановлением Главы
сельского поселения Ершовское
от 30.03.2011 № 24 - пГл

ПОРЯДОК
участия муниципальных служащих сельского поселения Ершовское
Одинцовского муниципального района Московской области
в органах управления коммерческих организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

1.2. Порядок определяет порядок участия муниципальных служащих сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - муниципальные служащие) в органах управления коммерческих организаций, созданных в форме хозяйственных обществ (далее - Общество), акции (доли в уставных капиталах) которых находятся в муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих
в органах управления обществ

2.1. Выдвижение муниципальных служащих с целью избрания в органы управления Обществ осуществляется по ходатайству Администрации поселения в форме распоряжения.

2.2. Полномочия муниципальных служащих в органах управления Общества прекращаются;

1) со дня принятия решения о его замене другим муниципальным служащим или иным уполномоченным лицом;

2) со дня заключения договора купли-продажи всех акций (всех долей в уставном капитале), находившихся в муниципальной собственности;

3) со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находившихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества в связи с ликвидацией Общества.

2.3. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего для переизбрания в органы управления Общества взамен предшествующей осуществляется на основании распоряжения Администрации поселения в случаях:

1) принятия решения Главой Администрации о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления коммерческой организации;

2) систематического неисполнения муниципальным служащим своих обязанностей, возложенных на него требованиями действующего законодательства. Под «систематическим неисполнением обязанностей» в целях настоящего Положения понимается их неисполнение более одного раза;

3) возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей;

4) других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. В случае замены муниципального служащего Глава Администрации одновременно принимает решение о назначении нового представителя муниципального образования в органах управления Общества.

Глава Администрации в лице своих представителей ходатайствует перед уполномоченным органом (органом управления) коммерческой организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) Общества с вопросом о переизбрании члена выборного органа управления Общества, представлявшего интересы муниципального образования.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком в интересах сельского поселения Ершовское

3.2. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в работе органа управления Общества, голосуя по вопросам повестки дня заседания органа управления Общества в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов Общества, руководствуясь решениями, отраженными в протоколе согласительного совещания.

3.3. Для участия в общих собраниях акционеров и общих собраниях участников Общества Глава Администрации вправе оформить доверенность своему представителю для голосования, которая должна быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и удостоверена нотариально. В этом случае представитель действует в соответствии с выданной доверенностью.

3.4. Муниципальный служащий, выбранный в органы управления Общества, не может получать в Обществе вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанного Общества и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4. Ответственность муниципальных служащих

4.1. Муниципальный служащий в органах управления Общества помимо обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией, несет ответственность за свои действия в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами Общества.

4.2. Голосование муниципальным служащим не в соответствии с протоколом согласительного совещания либо выданной доверенностью влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе.

4.3. Муниципальный служащий не несет ответственности за последствия решений, за которые он проголосовал в соответствии с протоколом согласительного совещания либо выданной доверенностью.

5. Организация контроля за деятельностью муниципальных служащих

Контроль за деятельностью муниципальных служащих осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения, и урегулированию конфликта интересов в пределах компетенции, установленной настоящим Порядком и действующим законодательством.