

ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.03.2014 № 8-пГл

О создании оперативных групп и оперативного штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

С целью оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера на территории сельского поселения Ершовское, руководствуясь п. 21 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать оперативные группы и оперативный штаб Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское, согласно имеющимся рискам паспорта безопасности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района.

2. Утвердить:

2.1. Положение об оперативных группах Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское (приложение № 1).

2.2. Состав оперативных групп Комиссии предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское (приложение № 2).

2.3. Положение об оперативном штабе по ликвидации чрезвычайных ситуаций Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское (приложение № 3).

2.4. Состав оперативного штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское (приложение № 4).

3. Для обеспечения работы оперативных групп Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское использовать подвижный пункт управления оборудованный на базе автомобиля Администрации сельского поселения Ершовское KIA CARNIVAL, государственный номер Р 115 НВ 150.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Павлова И.Т.

И. о. Главы сельского поселения Ершовское

Т.А. Палагина

Приложение № 1
Утверждено
постановлением Главы
сельского поселения Ершовское
от 11.03.2014 № 8-пГл

ПОЛОЖЕНИЕ
об оперативных группах Комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
сельского поселения Ершовское

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, состав и порядок функционирования оперативных групп Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское (далее – ОГ КЧС и ОПБ).

2. ОГ КЧС и ОПБ предназначены для выявления причин ухудшения обстановки, выработки предложений и организации работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), оценки их характера, в случае возникновения, выработки предложений по локализации и ликвидации ЧС, защите населения и территорий, их реализации непосредственно в зоне ЧС.

II. Основные задачи

Основными задачами оперативных групп в районе ЧС являются:

а) при функционировании в режиме повышенной готовности:

- выявление причин, оценка характера возможной ЧС, прогнозирование развития обстановки и подготовки предложений по предотвращению ЧС;
- координация действий организаций или непосредственное руководство осуществлением разработанных мер по предотвращению возникновения ЧС.

б) при функционировании в режиме чрезвычайной ситуации:

- организация оценки масштабов ЧС и прогнозирование развития обстановки;
- принятие предварительных мер по защите населения;
- подготовка предложений по корректировке запланированных мероприятий Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций сельского поселения Ершовское с учетом складывающейся обстановки;
- определение объема предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- подготовка предложений по использованию сил и средств в районе ЧС;
- контроль действий в районе ЧС по эвакуации населения и по другим необходимым мерам защиты населения;
- непосредственное руководство работами по ликвидации ЧС во взаимодействии с организациями в зоне бедствия.

III. Функциональные обязанности членов оперативной группы

3.1. Начальник оперативной группы:

- поддерживает устойчивую связь с вышестоящими и подчиненными органами управления;
- постоянно осуществляет сбор данных, анализ и оценку обстановки, своевременно докладывает председателю КЧС и ОПБ расчеты, выводы и предложения;
- осуществляет оценку объема и характера, предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ, ведет учет их выполнения;
- вносит уточнения в разработанные планы и своевременно доводит задачи до сведения подчиненных и взаимодействующих органов управления, контролирует правильность их выполнения;
- обеспечивает повседневную деятельность председателя КЧС и ОПБ по организации и руководству проводимыми мероприятиями, готовит необходимые данные и расчеты для уточнения им решения или принятия нового;
- обеспечивает поддержание непрерывного взаимодействия между органами управления, силами РСЧС, а также с взаимодействующими и соседними органами управления;
- своевременно докладывает в вышестоящий орган управления (КЧС и ОПБ) о принятых решениях, поставленных подчиненным задач и их выполнении;
- постоянно информирует об обстановке, принимаемых мерах взаимодействующие и соседние органы управления;
- принимает меры для повышения устойчивости и непрерывности управления;
- после ликвидации ЧС готовит отчет о проделанной работе.

3.2. Заместитель начальника оперативной группы:

3.2.1. До выезда в район ЧС:

- проверяет экипировку оперативной группы;
- проверяет наличие комплекта документов, карт, средств радиационной, химической и биологической защиты и связи, медицинских средств, сухих пайков для членов оперативной группы;
- организует и поддерживает связь с ЕДДС Одинцовского муниципального района по действующим каналам связи.

3.2.2. В районе ЧС:

- докладывает в оперативный штаб о прибытии ОГ в район ЧС;
- уточняет время, место, причину и характер ЧС;
- уточняет, какие мероприятия выполнены для организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- информирует ЕДДС Одинцовского муниципального района об обстановке в районе ЧС;
- определяет место размещения (развертывания) пункта управления руководителя ОГ, организует дежурство членов ОГ;
- уточняет место питания и отдыха членов ОГ.

3.2.3. При наводнениях, авариях на гидротехнических сооружениях, угрозе подтопления и затопления:

- анализирует степень угрозы и для кого (вниз по течению) представляет опасность данная авария;
- определяет характер угрозы (наличия) подтопления, затопления в районе ЧС (сколько и каких строений пострадало, количество пострадавших людей, количество пострадавших животных);
- устанавливает необходимость проведения эвакуационных мероприятий;
- уточняет (при необходимости) способы, время, порядок и места эвакуации людей и животных;
- уточняет способы доведения до населения (при проведении эвакуационных мероприятий) сведений по порядку действий и правилах проведения эвакуации;
- проверяет организацию мероприятий по жизнеобеспечению эвакуируемого населения;
- определяет наличие и возможность смыва (загрязнения) горюче-смазочных материалов (далее - ГСМ), удобрений и т.п. и организует мероприятия по предотвращению смыва (зачистку территории, обвалование емкостей с ГСМ, перемещение сыпучих материалов на незатапливаемые территории, выявление мест свалок, скотомогильников, кладбищ);
- уточняет организацию и проведение (при необходимости) противоэпидемических мероприятий;
- организует проведение мероприятий по обследованию транспортных коммуникаций, кабельных линий, дорог, мостов, шлюзов, закрытых водоемов, водопропускных труб, попадающих в зону возможного затопления;
- уточняет достаточность мер (при необходимости), принятых по ограничению использования объектов, попадающих в зону затопления;
- уточняет наличие и готовность медицинских сил и средств;
- уточняет наличие и готовность сил и средств спасения;
- определяет карьеры выемки грунта, материалов для сооружения дамб;
- уточняет проведение мероприятий (при необходимости) по защите сельхозугодий, кормов;
- уточняет принятие мер по охране общественного порядка в пунктах проведения эвакуации;
- уточняет наличие вертолетных площадок, необходимость их сооружения;
- определяет, какие силы и средства необходимо привлечь дополнительно.

3.2.4. При авариях на пожаро- и взрывоопасных объектах:

- уточняет время, место и характер аварии;
- проверяет проведение мероприятий по защите персонала и населения (оповещение о возникновении ЧС; обеспечение персонала СИЗ; планирование и проведение (при необходимости) эвакуационных мероприятий);
- определяет необходимость привлечения дополнительных сил и средств.

3.2.5. При авариях на трубопроводном транспорте:

- уточняет время, место и характер аварии;
- определяет наличие в районе ЧС (при авариях на продуктопроводах с жидкими компонентами) водоемов и возможность попадания в них продукта;
- определяет вероятность попадания продукта в реки, откуда производится забор питьевой воды;

- уточняет, какую угрозу данная авария представляет для населения;
- уточняет необходимость и порядок проведения эвакуационных мероприятий;
- определяет необходимые дополнительные силы и средства.

3.2.6. При крупномасштабных пожарах в населенных пунктах:

- уточняет место и время пожара;
- уточняет метеоданные (направление и скорость ветра) в районе ЧС;
- уточняет направление распространения пожара и зоны загазованности;
- уточняет организацию оповещения и эвакуации населения (при необходимости);
- уточняет организацию спасения материальных ценностей;
- определяет необходимость привлечения дополнительных сил и средств.

3.2.7. Лесные пожары:

- уточняет метеоданные (направление и скорость ветра) в районе ЧС;
- уточняет организацию контроля за направлением распространения пожара, задымленностью;
- уточняет степень угрозы пожара населению;
- уточняет наличие всех видов водоемов, их емкость и возможность использования для тушения пожара;
- выясняет меры, принимаемые руководителем аварийно-спасательных и других неотложных работ по локализации и ликвидации пожара;
- определяет необходимость привлечения дополнительных сил и средств.

Заместитель Главы Администрации

И.Т. Павлов

Приложение № 2
Утвержден
постановлением Главы
сельского поселения Ершовское
от 11.03.2014 № 8-пГл

СОСТАВ

оперативных групп Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское

1. В случае возникновения ЧС на пожароопасных и взрывоопасных объектах:

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Масленников Николай Николаевич (начальник оперативной группы);

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Карташова Надежда Николаевна (заместитель начальника оперативной группы);

инженер по ГО ЧС и охране труда Администрации сельского поселения Ершовское Ерофеев Владимир Александрович;

участковый уполномоченный отдела полиции по городскому округу Звенигород Солодухин Алексей Владимирович (по согласованию);

инспектор отделения отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району ГУ МЧС России по Московской области Воронков Александр Владимирович (по согласованию);

заведующий Ершовское амбулаторией МУЗ «Районная больница № 2» Манин Роман Алексеевич (по согласованию).

2. В случае возникновения ЧС на железнодорожном и автомобильном транспорте:

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Павлов Иван Тимофеевич (начальник оперативной группы);

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Палагина Татьяна Алексеевна (заместитель начальника оперативной группы);

инженер по ГО ЧС и охране труда Администрации сельского поселения Ершовское Ерофеев Владимир Александрович;

участковый уполномоченный отдела полиции по городскому округу Звенигород Солодухин Алексей Владимирович (по согласованию);

инспектор отделения отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району ГУ МЧС России по Московской области Воронков Александр Владимирович (по согласованию);

заведующий Ершовской амбулаторией МУЗ «Районная больница № 2» Манин Роман Алексеевич (по согласованию);

заместитель начальника отдела ГИБДД межмуниципального управления МВД России «Одинцовское» капитан полиции Деменчук Антон Олегович (по согласованию).

3. В случае возникновения ЧС в паводковый период:

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Гавриленко Андрей Иванович (начальник оперативной группы);

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Павлов Иван Тимофеевич (заместитель начальника оперативной группы);

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Карташова Надежда Николаевна;

инженер по ГО ЧС и охране труда Администрации сельского поселения Ершовское Ерофеев Владимир Александрович;

старший участковый уполномоченный отдела полиции по городскому округу Звенигород Колычев Роман Николаевич (по согласованию);

инспектор отделения отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району ГУ МЧС России по Московской области Воронков Александр Владимирович (по согласованию);

заведующий Ершовской амбулаторией МУЗ «Районная больница № 2» Манин Роман Алексеевич (по согласованию);

генеральный директор МУП «Коммунальное хозяйство и благоустройство сельского поселения Ершовское» Штыркин Анатолий Алексеевич;

главный инженер ЗАО «Совхоз Москворецкий» Гнетов Владимир Иванович (по согласованию).

4. В случае возникновения ЧС при природных пожарах:

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Павлов Иван Тимофеевич (начальник оперативной группы);

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Гавриленко Андрей Иванович (заместитель начальника оперативной группы);

заместитель Главы Администрации сельского поселения Ершовское Карташова Надежда Николаевна;

инженер по ГО ЧС и охране труда Администрации сельского поселения Ершовское Ерофеев Владимир Александрович;

участковый уполномоченный отдела полиции по городскому округу Звенигород Солодухин Алексей Владимирович (по согласованию);

инспектор отделения отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району ГУ МЧС России по Московской области Воронков Александр Владимирович (по согласованию);

участковый лесничий Звенигородского филиала ГКУ Московской области «Мособллес» Серeda Валентин Владимирович (по согласованию);

заведующий Ершовской амбулаторией МУЗ «Районная больница № 2» Манин Роман Алексеевич (по согласованию).

Заместитель Главы Администрации

И.Т. Павлов

Приложение № 3
Утверждено
постановлением Главы
сельского поселения Ершовское
от 11.03.2014 № 8-пГл

ПОЛОЖЕНИЕ
об оперативном штабе по ликвидации чрезвычайных ситуаций Комиссии
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению
пожарной безопасности сельского поселения Ершовское

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет назначение, структуру, основные задачи и порядок действий оперативного штаба по ликвидации чрезвычайной ситуации (далее – ОШ ЛЧС).

2. ОШ ЛЧС предназначен для выявления причин, оценки характера ЧС, выработки предложений по ее локализации и ликвидации, осуществляя руководство организацией и проведением мероприятий по ликвидации ЧС.

3. ОШ ЛЧС занимается:

- координацией действий всех служб, участвующих в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- обеспечением деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ершовское (далее – КЧС и ОПБ);
- организацией взаимодействия КЧС и ОПБ с силами, привлекаемыми к ликвидации ЧС.

4. В целях повышения устойчивости и обеспечения непрерывности управления при возникновении ЧС, заблаговременно, в режиме повседневной деятельности, определяются группы, с определением конкретного состава и функциональных обязанностей.

Личный состав групп, как правило, определяется еженедельно по сменам и доводится до должностных лиц.

5. В составе ОШ ЛЧС создаются дежурные смены, которые обеспечивают его круглосуточную работу. В целях повышения эффективности работы оперативного штаба, состав и численность ОШ ЛЧС решением руководителя ОШ ЛЧС могут быть изменены (уменьшены или увеличены), в зависимости от складывающейся обстановки.

К работе в составе ОШ ЛЧС обязательно привлекаются руководящий состав или специалисты организаций, на территории которой произошла ЧС.

Работа ОШ ЛЧС начинается составом первой смены. Формирование полного состава оперативного штаба осуществляется в ходе его развертывания.

II. Основные задачи, функции и порядок работы ОШ ЛЧС

2.1. К основным задачам ОШ ЛЧС относятся:

- планирование и организация взаимодействия работ по ликвидации ЧС;
- организация взаимодействия ОШ ЛЧС с аварийно-спасательными подразделениями МЧС России, территориальными и функциональными подсистемами РСЧС, другими участниками взаимодействия;
- сбор, анализ, обработка и отображение информации о ЧС;
- доведение и оформление отданных указаний и распоряжений;
- представление информации о развитии ЧС в средствах массовой информации.

2.2. К основным функциям ОШ ЛЧС относятся:

- оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС, принятие необходимых экстренных мер и решений;

- обобщение, оценка и контроль данных обстановки принятых мер по ликвидации ЧС, уточнение и корректировка (по обстановке) заранее разработанных и согласованных с взаимодействующими структурами вариантов решений ликвидации ЧС;

- постоянное информирование взаимодействующих сил и средств постоянной готовности, привлекаемых к ликвидации ЧС, об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

2.3. Работа ОШ ЛЧС осуществляется в 4 этапа:

1 этап - принятие экстренных мер;

2 этап - оперативное планирование;

3 этап – проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

4 этап – ликвидация последствий ЧС.

Первый этап включает:

приведение в готовность и отправка в район ЧС оперативной группы;

подготовку распорядительных документов по определению (постановке) задач подчиненным органам управления, силам и средствам постоянной готовности;

подготовку проектов решений председателя КЧС и ОПБ сельского поселения Ершовское на введение установленного режима работы, привлечение дополнительных сил и средств и т.д.;

подготовку проектов распоряжений и постановлений о переходе руководящего состава сил и средств на круглосуточный режим работы и организации работы в составе групп ОШ ЛЧС;

организацию сбора данных и анализа обстановки в районе ЧС;

прогноз последствий ЧС;

предварительную оценку обстановки, определение замысла предстоящих действий;

проведение первоочередных мероприятий по защите населения и снижению ущерба от ЧС;

подготовку донесений и докладов о ЧС в вышестоящие инстанции и информирование участников взаимодействия;

контроль за приведением в готовность и выдвижением в район ЧС сил разведки, поисково-спасательных формирований.

Второй этап включает:

организацию ведения общей и специальной разведки;
анализ донесений и докладов от оперативной группы;
оценку сложившейся обстановки и определение задач по ликвидации ЧС, определение объемов работ, порядка их проведения, потребность в силах и средствах;

подготовку проектов решений на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

постановку задач и доведение распоряжений до подчиненных и взаимодействующих структур, привлекаемых к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

контроль за ходом аварийно-спасательных и других неотложных работ, контроль за своевременностью выполнения поставленных задач.

Третий этап включает:

анализ и обобщение данных об обстановке;
уточнение принятого решения председателя КЧС и ОПБ и его оформление;
осуществление (через оперативную группу) руководства аварийно-спасательными работами и контроль за их проведением;

организацию всестороннего обеспечения проведения работ;

подготовку и представление донесений в вышестоящие органы управления;

обеспечение непрерывности управления подчиненными и взаимодействующими силами и средствами.

Четвертый этап включает:

контроль проведения работ по всестороннему обеспечению пострадавшего населения;

обеспечение контроля за ходом восстановительных работ до полного их завершения.

Повседневная деятельность ОШ ЛЧС организуется в соответствии с планом основных мероприятий. Тренировки с ОШ ЛЧС проводятся ежемесячно.

III. Функциональные обязанности членов оперативного штаба

3.1. Начальник оперативного штаба обязан:

оценить сложившуюся обстановку, подготовить выводы из оценки обстановки в районе ЧС и представить их руководителю ликвидации ЧС;

организовать взаимодействие с органами управления, задействованными в ликвидации ЧС;

организовать обмен информацией с органами управления федеральных органов исполнительной власти другими заинтересованными органами управления;

подготовить предложения по применению сил и средств и взаимодействующих министерств и ведомств в районе ЧС;

подготовить предложения в решение председателя КЧС и ОПБ по ликвидации ЧС;

контролировать доведение и выполнение распоряжений председателя КЧС и ОПБ;

организовать контроль выполнения работ;

организовать работу со средствами массовой информации;

подготовить доклад председателя КЧС и ОПБ;

оказывать помощь органам исполнительной власти, подразделениям МЧС России при осуществлении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории сельского поселения Ершовское;

организовать постоянное прогнозирование последствий и развития ЧС;

контролировать доведение до исполнителей распоряжений председателя КЧС и ОПБ и их выполнение.

3.2. Члены оперативного штаба при получении команды на развертывание оперативного штаба обязаны:

прибыть к месту сбора в установленные сроки;

уточнить информацию об обстановке, отданных и полученных распоряжениях;

развернуть свое рабочее место;

доложить начальнику ОШ о готовности к работе.

Заместитель Главы Администрации

И.Т. Павлов

Приложение № 4
Утверждено
постановлением Главы
сельского поселения Ершовское
от 11.03.2014 № 8-пГл

СОСТАВ

**оперативного штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций Комиссии
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению
пожарной безопасности сельского поселения Ершовское**

1. При ликвидации лесных и торфяных пожаров

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Телефон
Павлов И.Т.	Заместитель Главы Администрации - начальник оперативного штаба	8(495) 597-12-35
Гавриленко А.И.	Заместитель Главы Администрации - заместитель начальника оперативного штаба	8(498) 690-64-46
Масленников Н.Н.	Заместитель Главы Администрации	8(495) 597-50-53
Карташова Н.Н.	Заместитель Главы Администрации	8(495) 992-57-69
Палагина Т.А.	Заместитель Главы Администрации	8(495) 597-15-36
Ерофеев В.А.	Инженер ГО ЧС и ОТ Администрации сельского поселения Ершовское	8(495) 597-12-35
Белков С.Б.	Начальник отдела полиции по городскому округу Звенигород (по согласованию)	8(495) 992-54-19
Манин Р.А.	Заведующий Ершовской амбулаторией МУЗ «Районная больница № 2» (по согласованию)	8(498) 697-47-65
Штыркин А.А.	Генеральный директор МУП «Коммунальное хозяйство и благоустройство с/п Ершовское»	8(495) 992-56-57
Костин С.П.	Генеральный директор ОАО «РЭП «Каринское» (по согласованию)	8(498) 690-62-00
Меретуков В.М.	Генеральный директор ОАО «РЭП «Ершово» (по согласованию)	8(498) 690-84-99
Лысенков В.О.	Управляющий отделением ЗАО «Племхоз Наро-Осановский» (по согласованию)	8(495) 992-25-62
Бовтюнь Н.В.	Генеральный директор ЗАО «Совхоз Москворецкий» (по согласованию)	8(495) 597-12-63
Козловский В.А.	Генеральный директор ЗАО «Агрокомплекс «Горки-2» (по согласованию)	8(495) 597-13-70
Гнетов В.И.	Главный инженер ЗАО «Совхоз	8(495) 597-12-63

	Москворецкий» (по согласованию)	
Чиркун М.В.	Директор Звенигородского филиала ГКУ МО «Мособллес» (по согласованию)	8(495) 992-53-63

2. При организации работ по безаварийному пропуску паводковых вод в период прохождения весеннего половодья

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Телефон
Гавриленко А.И.	Заместитель Главы Администрации - начальник оперативного штаба	8(498) 690-64-46
Павлов И.Т.	Заместитель Главы Администрации - заместитель начальника оперативного штаба	8(495) 597-12-35
Карташова Н.Н.	Заместитель Главы Администрации	8(495) 992-57-69
Манин Р.А.	Заведующий Ершовской амбулаторией МУЗ «Районная больница № 2» (по согласованию)	8(498) 697-47-65
Штыркин А.А.	Генеральный директор МУП «Коммунальное хозяйство и благоустройство с/п Ершовское»	8(495) 992-56-57
Костин С.П.	Генеральный директор ОАО «РЭП «Каринское» (по согласованию)	8(498) 690-62-00
Меретуков В.М.	Генеральный директор ОАО «РЭП «Ершово» (по согласованию)	8(498) 690-84-99
Лысенков В.О.	Управляющий отделением ЗАО «Племхоз Наро-Осановский» (по согласованию)	8(495) 992-25-62
Дергачев Л.А.	Главный специалист по общим вопросам ЗАО «Агрокомплекс «Горки-2» (по согласованию)	8(495) 597-13-70
Гнетов В.И.	Главный инженер ЗАО «Совхоз Москворецкий» (по согласованию)	8(495) 597-12-63
Колычев Р.Н.	Старший участковый уполномоченный отдела полиции по городскому округу Звенигород (по согласованию)	8-906-747-54-30

Заместитель Главы Администрации

И.Т. Павлов